

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n
Organisationsentwickler/in (m/w/d)

Die GSA - Gesellschaft für Struktur- und Arbeitsmarktentwicklung mbH mit etwa 35 Mitarbeitern ist eine 100%ige Tochtergesellschaft des Landes Mecklenburg-Vorpommern mit Sitz in Schwerin. Als Dienstleister unterstützen wir das Land M-V u. a. durch Beratung, Förderung und Finanzierung von Unternehmen und Arbeitnehmern. Zur weiteren Stärkung unserer Strukturen suchen wir eine engagierte Persönlichkeit, die mit ihrem Fachwissen und ihrer Leidenschaft für Organisationsentwicklung maßgeblich zur kontinuierlichen Optimierung unserer Arbeitsprozesse beiträgt und gemeinsam mit dem Team und der Geschäftsleitung die Umsetzung unserer Unternehmensstrategie mit vorantreibt. Wenn Sie diese sinn- und anspruchsvolle Aufgabe reizt und Sie mit uns die Zukunft des Landes mitgestalten wollen, freuen wir uns auf Ihre Unterstützung.

Ihr Profil:

- Abgeschlossenes wissenschaftliches Hochschulstudium in einem relevanten Fachgebiet wie z. B. Psychologie, Wirtschafts- und Sozialwissenschaften, oder einem verwandten Bereich,
- Mehrjährige Berufserfahrung in der Analyse und Optimierung von Organisationsprozessen und -strukturen,
- Mehrjährige Erfahrung in der strategischen Beratung zur Organisationsentwicklung und Personalführung, sowie Umsetzung entsprechender Projekte,
- Kenntnisse im Bereich der öffentlichen Verwaltung sowie zu agilen Arbeitsweisen sind von Vorteil,
- Selbständige und strukturierte Arbeitsweise sowie analytische und konzeptionelle Fähigkeiten, um strategische Ziele in konkrete Maßnahmen zu übersetzen,
- Ausgeprägte Kommunikations- und Moderationsfähigkeiten sowie Fähigkeit, komplexe Sachverhalte verständlich zu vermitteln,
- Teamfähigkeit und Bereitschaft zum interdisziplinären Arbeiten,
- Hohe Einsatzbereitschaft, Belastbarkeit, Konfliktfähigkeit und Zuverlässigkeit.

Ihre Aufgaben sind u. a.:

- Durchführung von Analysen bestehender Prozesse und Strukturen, Identifikation von Optimierungspotenzialen sowie Entwicklung und Umsetzung zielgerichteter Maßnahmen zur kontinuierlichen Organisationsentwicklung,
- Begleitung und Steuerung von Veränderungsprozessen inklusive der Planung und Durchführung von Workshops, Schulungen und Informationsveranstaltungen für Mitarbeitende unterschiedlicher Bereiche und Ebenen,
- Systematische Umfeld- und Trendanalysen sowie Umsetzung externer Vorgaben und Programme (bspw. des Landes M-V) durch geeignete interne Maßnahmen,
- Beratung von Teams und Führungskräften zu allen Fragen der Organisationsentwicklung und der strategischen Personalentwicklung,
- Implementierung innovativer Arbeitsmodelle und digitaler Tools, um eine flexible und zukunftsorientierte Arbeitsweise zu fördern,
- Erstellung von Fortschrittsberichten, Erfolgsmessung der umgesetzten Maßnahmen sowie kontinuierliche Evaluierung und Anpassung der Strategien,
- Entwicklung und Umsetzung von Strategien und Maßnahmen, zum Beispiel für das betriebliche Gesundheitsmanagement,
- Entwicklung und Implementierung von Maßnahmen zur Stärkung einer positiven Unternehmenskultur und Zusammenarbeit,
- Mitarbeit und eigenverantwortliche Leitung von (Teil-)Projekten.

Unser Angebot:

- Eine Vergütung in Anlehnung an den TV-L (bis E14) und eine bezuschusste betriebliche Altersvorsorge VBL,
- ein kollegiales Arbeitsklima,
- flexible Arbeitszeiten, teilweise mobiles Arbeiten,
- 30 Tage Urlaub,
- fachliche und persönliche Weiterbildung,
- selbstständiges Arbeiten und dynamische Entwicklungsmöglichkeiten,
- attraktive Mitarbeiterrabatte über das Corporate-Benefits-Programm,
- eine interessante und abwechslungsreiche Tätigkeit in einem engagierten Team.

Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum **11.03.2025** an die GSA - Gesellschaft für Struktur- und Arbeitsmarktentwicklung mbH, Postfach 11 11 17, 19011 Schwerin oder per E-Mail an bewerbungen@gsa-schwerin.de.

Bewerbungskosten können nicht erstattet werden.