

# **Grundsätze des Ministeriums für Wirtschaft, Arbeit und Gesundheit zur Förderung von Unternehmen mit Hilfe von rückzahlbaren Zuwendungen zur Vermeidung von Liquiditätsengpässen wegen Einnahmeausfällen im Kontext der wirtschaftlichen Auswirkungen der Corona-Pandemie II**

## **(Grundsätze für rückzahlbare Corona-Liquiditätshilfen II)**

### **1 Zuwendungszweck, Rechtsgrundlage**

Das Land Mecklenburg-Vorpommern gewährt mit Mitteln des Landes

- nach Maßgabe dieser Fördergrundsätze,
- des Verwaltungsverfahrens-, Zustellungs- und Vollstreckungsgesetzes des Landes Mecklenburg-Vorpommern (VwVerfG M-V),
- der Landeshaushaltsordnung Mecklenburg-Vorpommern (LHO M-V),
- der Verwaltungsvorschriften zur LHO M-V, soweit diese den Fördergrundsätzen nicht entgegenstehen,
- der Bundesregelung Kleinbeihilfen 2020 in ihrer jeweils gültigen Fassung

zum Zweck der Liquiditätssicherung rückzahlbare Zuwendungen für während der Corona Pandemie besonders betroffene Unternehmen mit Sitz und Betriebsstätte in Mecklenburg-Vorpommern. Die Zuwendung dient der Finanzierung von Ausgaben zur Fortführung des Betriebs.

Ein Anspruch des Antragstellers auf Gewährung einer Zuwendung besteht nicht. Die Bewilligungsbehörde entscheidet aufgrund ihres pflichtgemäßen Ermessens im Rahmen der verfügbaren Haushaltsmittel.

### **2 Gegenstand der Zuwendung, zuwendungsfähige Ausgaben**

Gegenstand der Zuwendung sind die betriebsnotwendigen Ausgaben der antragsberechtigten Unternehmen und Freiberufler einschließlich Kulturschaffender bis zum 30.09.2021 in Höhe von bis zu 200.000,00 Euro bei einem Liquiditätsbedarf von bis zu 200.000,00 Euro.

Zu den förderfähigen Ausgaben zählen insbesondere nicht:

- Kreditablösungen bzw. außerplanmäßige Rückführung oder Tilgung von bestehenden Darlehen, Umschuldungen und Sondertilgungen,
- Rückführung oder Tilgung von Gesellschafterdarlehen, Gesellschaftereinlagen oder Einlagen eines Einzelkaufmanns und von Darlehen oder Einlagen naher Angehöriger im Sinne des § 138 InsO von Gesellschaftern, Geschäftsführern oder Einzelkaufleuten oder von Einlagen oder Darlehen verbundener Unternehmen im Sinne des §§ 15 ff. AktG eingesetzt werden.

### **3 Zuwendungsempfänger**

- 3.1 Zuwendungsempfänger sind Kleinst-, Kleine und Mittlere Unternehmen mit weniger als 250 Beschäftigten (Vollzeitäquivalente) – einschließlich Freiberufler inklusive Kulturschaffenden – mit Sitz und Betriebsstätte in Mecklenburg-Vorpommern.

- 3.2 Das Unternehmen muss seine Waren oder Dienstleistungen bereits vor dem 1. Dezember 2019 am Markt angeboten haben.
- 3.3 Die Tätigkeit als Soloselbstständiger oder Freiberufler einschließlich der Tätigkeit als Kulturschaffender muss im Vollerwerb ausgeübt werden. Von der Zuwendung ausgeschlossen sind Antragsteller, die in den drei Monaten vor dem 11. März 2020 Leistungen nach dem ALG II bezogen haben. Von der Zuwendung ausgeschlossen sind Unternehmen und Freiberufler einschließlich Kulturschaffender, die einer Rückforderungsanordnung aufgrund eines früheren Beschlusses der Europäischen Kommission zur Feststellung der Unzulässigkeit einer Beihilfe und ihrer Unvereinbarkeit mit dem Binnenmarkt nicht nachgekommen sind.
- 3.4 Von der Zuwendung ausgeschlossen sind Unternehmen und Freiberufler einschließlich Kulturschaffender, die einen Insolvenzantrag gestellt haben oder sich in einem Insolvenzverfahren befinden.
- 3.5 Von der Zuwendung ausgeschlossen sind Unternehmen, die per Stichtag 31.12.2019 Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne von Artikel 2. Nr. 18 AGVO gewesen sind.

#### **4 Zuwendungsvoraussetzungen**

- 4.1 Voraussetzung für die Gewährung einer Zuwendung ist, dass der Antragsteller nachvollziehbar darstellt, dass er während der Corona-Pandemie Einnahmeausfälle und infolgedessen zur Abdeckung von laufenden Ausgaben einen nicht gedeckten Liquiditätsbedarf hat. Maßnahmen zur Senkung von Ausgaben bei der Anpassung des Geschäftsbetriebes an die veränderten Umstände wie z. B. die Beantragung von Kurzarbeitergeld sind zu berücksichtigen.
- 4.2 Der Nachweis des Liquiditätsbedarfs erfolgt in Form einer monatsgenauen Liquiditätsplanung.
- 4.3 Bei einer Zuwendung bis zu 40.000 Euro hat der Antragsteller darüber hinaus zu erklären, dass es sich zum Stichtag 31.12.2019 nicht um ein Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne von Artikel 2 Nr. 18 AGVO handelt.
- 4.4 Bei einer Zuwendung über 40.000 Euro muss der Antragsteller darüber hinaus von einem Steuerberater, Wirtschaftsprüfer oder vereidigtem Buchprüfer einen Jahresabschluss bzw. eine Einnahme-Überschussrechnung nach § 4 Abs. 3 EStG, der bzw. die nicht älter als 18 Monate ist, sowie eine Betriebswirtschaftliche Auswertung (BWA) oder andere geeignete Unterlagen für das Jahr 2019 vorlegen. Der Steuerberater, Wirtschaftsprüfer oder vereidigte Buchprüfer hat zu bescheinigen, dass die mit dem Antrag einzureichende Liquiditätsplanung plausibel und nachvollziehbar ist, dass es sich zum Stichtag 31.12.2019 nicht um ein Unternehmen in Schwierigkeiten im Sinne von Artikel 2 Nr. 18 AGVO handelt und dass es vor dem 31.12.2019 in Bezug auf die Rückzahlbarkeit der rückzahlbaren Zuwendung keine negative Prognose gegeben hätte.

- 4.5 Gemeinnützige Unternehmen, unabhängig von ihrer Rechtsform sind nur für ihre jeweiligen steuerpflichtigen wirtschaftlichen Geschäftsbetriebe im Sinne des § 64 AO zuwendungsfähig, soweit der jeweilige steuerpflichtige wirtschaftliche Geschäftsbetrieb (§ 64 AO) die übrigen Fördervoraussetzungen nach diesen Fördergrundsätzen erfüllt.
- 4.6 Öffentliche Unternehmen oder Einrichtungen, an denen die öffentliche Hand mittelbar oder unmittelbar mit mehr als 50 % des Kapitals oder der Stimmrechte beteiligt ist, sind von der Förderung ausgeschlossen. Von der Förderung ausgeschlossen sind auch Regiebetriebe, Eigenbetriebe, Kommunalunternehmen und Zweckverbände von Kommunen.

## **5 Art und Höhe, Umfang der Zuwendung**

- 5.1 Die Zuwendung wird im Rahmen einer Projektförderung als Vollfinanzierung in Form einer zweckgebundenen rückzahlbaren Zuwendung gewährt. Bemessungsgrundlage ist der Liquiditätsbedarf.
- 5.2 Antragsteller mit einem ungedeckten Liquiditätsbedarf bis zum 30.09.2021 in Höhe von bis zu 200.000,00 Euro können mit einer rückzahlbaren Zuwendung in Höhe von bis zu 200.000,00 Euro gefördert werden. Die Zuwendung wird für maximal 96 Monate gewährt.
- 5.3 Von dem zugewendeten Betrag sind 20.000,00 Euro zinsfrei. Für den darüber hinaus gehenden Betrag gilt: Ab Beginn des 13. Monats werden Zinsen in Höhe von 3,69 % p.a. erhoben.
- 5.4 Hat der Antragsteller bereits Zuwendungen zur Förderung von Unternehmen mit Hilfe von rückzahlbaren Zuwendungen zur Vermeidung von Liquiditätsengpässen wegen Einnahmeausfällen im Kontext der wirtschaftlichen Auswirkungen der Corona-Pandemie für den Zeitraum zwischen dem 01.04.2020 und dem 30.09.2020 und/oder dem 01.10.2020 und dem 30.06.2021 erhalten, darf die Summe der Bewilligung aus dem/n vorhergehenden Bescheid/en und der im Rahmen dieser Fördergrundsätze beantragten Fördermittel den Betrag von 200.000 Euro nicht überschreiten.
- 5.5 Eine Abtretung oder Verpfändung der Zuwendung an Dritte ist ausgeschlossen.

## **6 Sonstige Zuwendungsbestimmungen**

- 6.1 Das Unternehmen hat mit der Antragstellung folgende Erklärungen abzugeben:
- Eine Erklärung, dass es sich um ein Unternehmen mit weniger als 250 Beschäftigten (Vollzeitäquivalente) handelt.
  - Eine Erklärung, dass alle Möglichkeiten zur Senkung von Ausgaben und der Generierung von Einnahmen, insbesondere mit Hilfe von Kurzarbeitergeld, ausgeschöpft werden.
- 6.2 Der Zuwendungsempfänger hat, auf Verlangen der Bewilligungsbehörde alle Unterlagen vorzulegen, die diese zur Bewertung der wirtschaftlichen Lage des Zuwendungsempfängers bei diesem anfordert.
- 6.3 In besonders begründeten Einzelfällen sind Ausnahmeentscheidungen von den Regelungen dieser Verwaltungsvorschrift durch das Ministerium für Wirtschaft, Arbeit und Gesundheit möglich. Die Ausnahmegründe sind zu dokumentieren.

- 6.4 Der Zuwendungsnehmer ist darauf hinzuweisen, dass die Bewilligung zur Erhöhung der Transparenz mit Angaben zum Zuwendungsempfänger sowie zu Höhe und Zweck der rückzahlbaren Zuwendung veröffentlicht wird.

## **7 Verfahren**

- 7.1 **Antragsverfahren**  
Anträge sind formgebunden bei der GSA – Gesellschaft für Struktur- und Arbeitsmarktentwicklung mbH, Schulstraße 1 – 3, 19055 Schwerin unter Nutzung des dafür vorgesehenen Formulars als \*.xml-Datei zu übermitteln sowie ergänzend schriftlich einzureichen. Die Antragsunterlagen können bei der GSA im Internet unter [www.gsa-schwerin.de](http://www.gsa-schwerin.de) abgerufen werden. Änderungsanträge sind möglich.
- 7.2 **Bewilligungsverfahren**  
Bewilligungsbehörde ist die GSA – Gesellschaft für Struktur- und Arbeitsmarktentwicklung mbH.
- 7.3 **Anforderungs- und Auszahlungsverfahren**  
Die Zuwendung kann erst ausgezahlt werden, wenn der Zuwendungsbescheid bestandskräftig geworden ist. Die Auszahlung erfolgt auf Anforderung des Zuwendungsempfängers in einer Summe.
- 7.4 **Rückzahlungsverfahren**  
Die Rückzahlung erfolgt in gleichen Raten zwischen dem 13. und dem maximal 96. Monat. Bei Zuwendungen über 20.000,00 Euro werden die zurückgezahlten Beträge zunächst auf den zinsbewehrten Teil der gewährten Zuwendung angerechnet. Für den Fall, dass der Zuwendungsempfänger mit der Rückzahlung in Verzug gerät, ist die Bewilligungsbehörde befugt, Stundungsvereinbarungen abzuschließen. Für den Fall, dass der Zuwendungsempfänger die Stundungsvereinbarungen nicht einhält, kann die Bewilligungsbehörde den ausstehenden Restbetrag in voller Höhe fällig stellen.
- 7.5 Die Zinsen sind nach Ablauf des Tilgungszeitraums – beginnend am 10. des auf die letzte Tilgungsrate folgenden Monats – innerhalb von 12 Monaten in gleichen 12 Raten fällig.  
Eine vorfällige Rückzahlung der Zuwendung ist ohne Vorfälligkeitsentschädigung möglich.  
Nach Ablauf der Hälfte der Laufzeit von maximal 96 Monaten kann auf Antrag des Zuwendungsempfängers die Restschuld ganz oder teilweise nach Maßgabe des § 59 LHO und der dazu ergangenen Verwaltungsvorschriften erlassen werden, falls die Existenz des Unternehmens gefährdet ist. Dieser Umstand ist durch einen Steuerberater, Wirtschaftsprüfer oder vereidigten Buchprüfer zu bestätigen.
- 7.6 **Verwendungsnachweis**  
Als Verwendungsnachweis dienen der Jahresabschluss bzw. die Einnahmeüberschussrechnung gem. § 4 Abs. 3 EStG für das Geschäftsjahr, das den Zeitraum der bewilligten Liquiditätshilfe umfasst. Der Verwendungsnachweis ist bis spätestens 30.06.2023 einzureichen.

## **8 Inkrafttreten, Außerkrafttreten**

Diese Fördergrundsätze gelten ab dem 01.07.2021. Anträge können bis zum 31.08.2021 gestellt werden. Diese Fördergrundsätze treten nach Abschluss des letzten Rückzahlungsverfahrens außer Kraft.